**УТВЕРЖДЕН НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

МКДОУ«Детский сад с.Макарово»

ПРОТОКОЛ № 6 ОТ 14 МАЯ 2019 Г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНООГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД С.МАКАРОВО КИРЕНСКОГО РАЙОНА»

Заведующая МКДОУ «Детский сад с.Макарово»

\_\_\_\_\_\_Рукавишникова Н.Р.

**1. Анализ результатов деятельности детского сада**

**за прошедший 2018- 2019 учебный год**

*Педагогическая проблема, над которой работало учреждение.*

В 2018-2019 г.г. педагогический коллектив продолжал работать над проблемой повышения качества воспитательно-образовательного процесса через внедрение ФГОС ДО. Основной программой, реализуемой в МКДОУ и обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, в 2018-2019 г.г. являлась основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Макарово Киренского района»

**Парциальные программы:**

«Ладушки» И.Новоскольцевой и И.Каплуновой (издательство «Композитор» г.Санкт – Петербург» 2003 г.)

В воспитательно-образовательной работе мы опираемся на разработанные рабочие программы воспитателей и на основную образовательную программу дошкольного образования Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Макарово Киренского района».

Образовательная программа охватывает пять образовательных областей и все основные моменты жизнедеятельности детей.

Реализация поставленных задач, шла через следующие формы организации мероприятий: педсоветы, семинары, консультации, праздники, спортивные мероприятия, выставки, смотры - конкурсы, экскурсии, открытые мероприятия.

Основными участниками и исполнителями является коллектив

из 6 педагогов.

**По образованию:**

Высшее образование – заведующая;

среднее профессиональное образование – 5 педагог;

**По квалификационным категориям:**

-первая категория – 4 человека;

-соответствие 1педагог.

**Цель**: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребѐнка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

**Задачи:**

1.Поддержка детской инициативы через реализацию принципов индивидуализации в образовательной деятельности в ДОУ

2**.**Охрана и укрепление психического и физического здоровья детей, в том числе эмоционального во время пребывания их в детском саду; формирование основы базовой культуры личности.

3. Содействие развитию детского творчества и моторики рук у детей дошкольного возраста с использованием нетрадиционных приемов работы.

4. Воспитание у ребенка любви к Родине (привязанности к своей семье, дому, детскому саду, краю, стране); развитие чувства ответственности гордости за достижения страны; формирование толерантности, чувства уважения к другим народам, их традициям.

5.Совершенствовать преемственность работы детского сада, семьи и школы

При анализе итогов учебного годастало ясно, чтопоставленные задачи реализованы не полностью**.**

По первой задачи «Поддержка детской инициативы через реализацию принципов индивидуализации в образовательной деятельности в ДОУ»

только подбирается ещё материал. Эту задачу решили реализовать полнее в 2019 -2020 учебном году.

По реализации годовой задачи «Охрана и укрепление психического и физического здоровья детей, в том числе эмоционального во время пребывания их в детском саду; формирование основы базовой культуры личности» были проведены: тематический педагогический совет «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста посредством развития представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами», открытый просмотр занятий «Здоровье ребёнка», «Ребёнок на улице»,инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки», консультации с педагогами, родителями, инструктором по ФИЗО проводились спортивные развлечения и праздники.

В течение всего учебного года продолжалась работа по охране и укреплению здоровья воспитанников. Уделялось большое внимание пропаганде здорового образа жизни и просвещению родителей по вопросам физического развития и воспитания дошкольников, профилактики детской заболеваемости. Большое значение придавалось организации двигательной активности детей, развитию основных движений, подвижным и спортивным играм с правилами. Продолжалась работа по обогащению и использованию спортивных уголков в группах.

В группах были проведены для родителей консультации, периодически выставлялись папки-передвижки, где информация излагалась в доступной, наглядной форме.

Большое внимание руководство и коллектив детского сада уделяют созданию усло-вий для полноценного физического развития воспитанников через использование здоровьесберегающих технологий при осуществлении образовательной деятельности воспитанников:

- разработка режима дня для каждой возрастной группы с учетом баланса умственной и двигательной активности (двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного в режиме дня для организованной и самостоятельной двигательной деятельности детей);

- разработка расписания непрерывной образовательной деятельности с учетом нормативов и требований, санитарных правил к максимальной нагрузке (количество, длительность);

- сбалансированности расписания с точки зрения смены характера деятельности воспитанников; - сочетание образовательной деятельности умственного (статического) плана с занятиями продуктивных видов деятельности (изодеятельность и т.п.), двигательного характера (физкультурное, музыкальное);

- интеграция различных видов деятельности, что позволяет уменьшить общую продолжительность непрерывной образовательной деятельности;

- обучение и развитие детей на основе игровых методов обучения и в игровой деятельности;

- организация профилактической работы с детьми: частые простудные заболевания (эффективность проведения прогулок, физические упражнения на воздухе, кварцевание помещений групп и музыкального зала, сон с доступом свежего воздуха, закаливающие мероприятия до и после дневного сна);

- гимнастика пробуждения;

- организация медико-педагогического контроля за проведением занятий физической культурой, а также режимных моментов с точки зрения оптимальной двигательной и умственной активности, утомляемости детей, организации питания и питьевого режима, санитарно – эпидемиологического состояния помещений и т.п.

Для расширения возможностей физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы необходимые условия:

- спортивное оборудование и атрибуты для проведения общеразвивающих упражнений, занятий, подвижных игр и профилактической работы (тактильные дорожки и тренажеры для профилактики плоскостопия у детей, массажные мячики);

- физкультурные уголки в каждой группе, оборудованные и востребованные в организованной и самостоятельной деятельности детей.

По мониторингу уровень развития физической подготовленности детей составил:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2018-2019гг.** | **Высокий уровень** | **Средний уровень** | **Низкий уровень** |
| В начале года | 69,6% | 27,4% | 3% |
| В конце года | 70% | 27% | 3% |

Анализ заболеваемости показывает стабильность посещений 83%; заболеваемость 14 % .

При реализации третей годовой задачи по содействию развития детского творчества и моторики рук у детей дошкольного возраста с использованием нетрадиционных приемов работы.

По внедрению данной годовой задачи, был проведен педагогический совет на тему «Развитие творческих способностей посредством театральной деятельности». *В 2018 – 2019 году в Детском саду работали кружки по направлениям:*

*1) художественно-эстетическое:* «Волшебный мир красок»; «Живая бумага»; «Волшебная бумага»

*2) социально-педагогическое: «*Умные пальчики» от года до двух

**Дошкольное детство** - большой ответственный период психического развития ребёнка. По выражению А.Н.Леонтьева, это возраст первоначального становления личности. На протяжении дошкольного периода у ребёнка не только интенсивно развиваются все психические функции, формируются сложные виды деятельности, общение с взрослыми и сверстниками, но и происходит закладка общего фундамента познавательных способностей и творческой активности.

Работа по развитию творческих способностей в детском саду  тесно связана со всеми сторонами воспитательного процесса, формы её организации разнообразны и результаты проявляются в различных видах деятельности: игре, лепке, аппликации, рисовании, ручном труде и прочее.

За данный период в работе с детьми использовала разнообразный материал: тесто, бумагу, ткань, нитки, пластилин, глину. Дети научились располагать предмет на листе, сочетать цвет, использовать фигурные трафареты, четко усвоили правила безопасности при работе с ножницами, иглами. Воспитанники научились замечать красоту природы, работать сообща, делиться с друзьями, переживать яркие моменты совместного труда и результат своей деятельности. На стендах и в уголке детского творчества дети уже отмечают результаты и своих товарищей. На совместных мероприятиях с родителями («Русские праздники», «Совместный досуг» и т.д.) дети показывали мастер – класс для своих мам и пап в изготовлении своих поделок и рисунков. С каким азартом и умением они объясняли родителям, как надо работать с фигурным трафаретом и нарезать нитки для поделки, а затем рассматривали и оценивали выполненную работу. Во многих детях раскрылись таланты и были отмечены грамотами Всероссийских и Региональных конкурсах. Таким образом, на сегодняшний момент можно отметить, что почти все дети справились с поставленными задачами, у них развиты определенные творческие способности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления развития и образования детей | Начало учебного года | | | Конец учебного года | | |
| В | С | Н | В | С | Н |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Художественно-эстетическое развитие** | | | | | | |
| Группа раннего возраста | 0 | 80 | 20 | 30 | 40 | 30 |
| Средняя, Вторая младшая группа | 0 | 100 | 0 | 55,6 | 44,4 | 0 |
| Подготовительная, старшая группа | 47 | 47 | 6 | 76 | 24 |  |
| Итого по ДОУ | **22,22** | **66,67** | **11,11** | **58,34** | **33,34** | **8,32** |

Четвертую задачу «Воспитание у ребенка любви к Родине (привязанности к своей семье, дому, детскому саду, краю, стране); развитие чувства ответственности гордости за достижения страны; формирование толерантности, чувства уважения к другим народам, их традициям» реализовали полностью.

Был проведен педсовет «Формирование у дошкольников познавательных способностей посредством приобщения к истории родного края», открытое мероприятие «Моё село родное».

Воспитателями были разработаны разные проекты, в которых главными участниками были дети и родители .

- «Эколого – патриотическое воспитание детей через знакомство с малой Родиной».

- «Быт и традиции русского народа»

- «Русские народные традиции»

- «Фольклорный жанр»

- «Тимуровское движение»

-«Мы будущее России»

-«Вечная Слава, вечная память»

- «Мы помним Героев»

Нельзя быть патриотом, не чувствуя личной связи с Родиной, не зная,

как любили и берегли её наши предки, наши отцы и деды.

И, по - моему , ни у кого не осталось сомнения в том, что уже в детском

саду в результате систематической, планомерной, последовательной

работы с детьми у них формируются элементы гражданственности и

патриотизма, воспитывается любовь и бережно – действенное отношение

к окружающему.

Наши дети любят своё село, гордятся людьми, живущими тут. Ведь не

возможно жить без любви к своему дому, без гордости быть гражданином

своей страны, без достоинства осознавать себя патриотом своего отечества.

Патриотизм немыслим без нравственности, ответственности, любви….

А всё это должно быть каждодневной, ежечасной заботой со стороны

педагогов, родителей и всех взрослых, окружающих ребёнка.

Сводный протокол обследования детей подготовительной к школе группы

МКДОУ «Детский сад с. Макарово» май 2019 года

За 2018/2019 учебный год

«Экспресс-диагностика готовности ребёнка к школе»

Е.К. Вархотова, Н.В. Дятко, Е.В. Сазонова

Обследование детей подготовительной группы по методике «Экспресс-диагностика готовности ребёнка к школе» проводилась в мае 2019 года учителем начальных классов Глотовой И.Н. и воспитателем Кувайшиной Н.В..

В диагностике участвовало 9 детей.

Успешно справились дети с такими субтестами:

* «Нелепицы»-9 человек
* «Геометрические фигуры»-9 человек
* «Аналогии»-9 человек
* «Запрещённые слова»-9 человек
* «Рисунок человека»-9 человек (Сформированы образные представления и уровень тонкой моторики)

Затруднения вызвали у детей следующие субтесты:

* «Пространственно-арифметический диктант»-1 ребёнок (недостаточное умение ориентироваться на листе бумаги).
* «Ключи»- 1 ребёнок (Недостаточно сформировано умение выявлять закономерности).
* «Логопедический-1 ребёнок (недостаточно развит фонематический слух).

При обследовании детей использовались такие методы: наблюдения, беседа, игровые и тестовые задания.

Результат обследования:

Обследовано 9 детей. Высокий уровень имеют 6 детей. Средний – 3 ребёнка.

**Вывод:**

1.Дети, имеющие высокий уровень развития, овладели знаниями и умениями по всем областям.

2.Дети, имеющие средний уровень развития, овладели умениями и навыками, но необходимо поработать над выявлениями закономерности, над звукобуквенным анализом слов и умением ориентироваться на листе бумаги.

Уровни готовности детей к школе:

Высокий – 67%

Средний – 33%

***«Обеспечение уровня воспитания и образования дошкольников»:***

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого учреждением самостоятельно. Учебный план ежегодно принимается педагогическим советом, утверждается руководителем учреждения.

Образовательный процесс в учреждении регламентируется расписанием организо-ванной образовательной деятельности, которое составляется с учетом норм СанПиН и утверждается руководителем Учреждения. Одной из форм организованной образовательной деятельности являются занятия.

Проведен мониторинг образовательного процесса во всех группах на конец учебного года, средний уровень развития детей по детскому саду составил 50%, высокий уровень – 42.8%, низкий уровень – 7,2 %.

В течение учебного года идет постоянная динамика углубления, расширения и обобщения знаний детей, вместе с тем, отслеживается динамика общего развития детей через диагностические карты освоения всех разделов. По результатам мониторинга выполнения программы по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей. Наиболее высокие результаты у детей старших групп, низкие показатели в группе раннего возраста. Во всех группах необходимо продолжать уделять внимание речевому развитию и коммуникативным навыкам детей, закреплению навыков опрятности, формированию навыков личной гигиены, представлений о здоровом образе жизни, закреплению трудовых навыков, интереса к трудовым поручениям и труду взрослых, обогащению сюжета игр, закреплению умения вести ролевые диалоги, принимать игровые задачи, общаться со взрослыми и сверстниками.

В течение учебного года необходимо вести индивидуальную работу с детьми по развитию речи в соответствии с возрастом, по формированию умений и навыков по изобразительной деятельности, а в средней группе совершенствовать технику рисования, лепки, аппликации, развивать творческие и коммуникативные способности детей.

Учитывая данные мониторинга, следует повышать педагогическое мастерство воспитателей в области речевого развития, использовать в работе элементы ТРИЗа, мнемодорожки, мнемотаблицы, схемы для заучивания стихов, составления творческих рассказов и рассказов из личного опыта, продолжить работу по построению образовательного процесса с детьми в соответствии с ФГОС ДО.

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп за 2018 – 2019 учебный год показали хороший

уровень, итоги предыдущего мониторинга помогли педагогам определить

дифференцированный подход к каждому ребѐнку в подборе форм организации, методов и приѐмов воспитания и развития.

**Вывод**: результаты мониторинга овладения детьми дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям и методикам специалистов на конец года являются удовлетворительными.

Дошкольным учреждением использовались интересные формы сотрудничества с семьями воспитанников.

Основной задачей ДОУ в работе с семьей считается задача привлечения родителей к сотрудничеству с детским садом, т.е. создания единого пространства развития ребенка. Эта работа была начата традиционно с ознакомительных дней для семей ДОУ: экскурсии по ДОУ, встреч с воспитателями и другими педагогическими работниками.

Родители, по возможности, привлекались к участию в мероприятиях, проводимых в ДОУ: спортивные праздники, утренники, развлечения, выставки совместного детско-родительского творчества к Новому году, к Рождеству, 8-му Марта, различные смотры – конкурсы. В группах проводились тематические выставки по разным направлениям. Информационно-методическая помощь родителями оказывается всеми специалистами детского сада. Для них подготовлены стенды, на которых размещается информация по вопросам воспитания и обучения детей. В ДОУ уделяется серьезное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

Детский сад укомплектован опытными и квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольном учреждении более 20 лет. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. Педагогов ДОУ отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении, открытость.

Темы по самообразованию педагогов связаны с задачами, решаемыми учреждени-ем, или с приоритетными направлением деятельности. Это позволяет воспитателям объединить свои усилия в решении задач ДОУ и задач собственного развития. При выборе темы учитываются индивидуальный опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог дошкольного учреждения имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта. В планах указываются этапы работы, содержание работы на каждом из них. Ежегодно педагоги представляет отчет о проделанной работе по самообразованию на заключительном педагогическом совете.

**Педагоги ДОУ и их воспитанники принимают активное участие в сельских, районных , российских конкурсах.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Организатор | Результат |
| Всероссийский конкурс, посвященный безопасности дорожного движения «Светофор всегда на страже» | Всероссийский центр гражданской и молодёжной инициативы «Идея» | Сертификаты-5 |
| Конкурс рисунков Моя малая Родина» | Единая Россия г.Киренск | Сертификат 1,2,3 степени; 2 – сертификата. |
| Участие в концерте «День пожилого человека» | МКУК МЦНТ и Д «Искра» | Грамота участников |
| Публикация на страницах СМИ проект «Тропинка в природу» | Портал Академия развития творчества «АРТ-талант» | Свидетельство |
| Публикация на страницах СМИ проект экологический проект «Зелёная ёлочка – живая иголочка» | Портал Академия развития творчества «АРТ-талант» | Свидетельство |
| Публикация на страницах СМИ опыт работы «Место и роль народных игр в социализации детей» | Портал Академия развития творчества «АРТ-талант» | Свидетельство |
| Всероссийский конкурс «Мир педагога» опыт работы «Весёлая акробатика» | Г.Москва всероссийский центр «Мир педагога» | Диплом 1 степени |
| Всероссийский экологический конкурс «Природа – дом , в котором живет человек | Всероссийский центр гражданской и молодёжной инициативы «Идея» | Дипломы 1,2 степени, благодарность |
| Всероссийский конкурс «Его имя простое – отец» | Всероссийский центр гражданской и молодёжной инициативы «Идея» | Дипломы 2 степени, благодарность |
| Всероссийский конкурс «Наш участок лучше всех!» | Всероссийское СМИ «Изумрудный город» | Диплом 1 степени |
| Всероссийский фестиваль творчества  «И снова золотая осень…»  В номинации  «У осени красивая улыбка» | Всероссийский центр гражданских и молодёжных инициатив «Идея»  г. Оренбург | Диплом 3 степени |
| Всероссийский творческий конкурс «Единственной маме на свете» за конкурсную работу «Моя любимая мамочка!» | Центр интеллектуального развития «Пятое измерение» | Диплом 1 степени |
| Всероссийский творческий конкурс  «Здоровье. Спорт» | Международный центр образования и педагогики | Диплом 1 степени, благодарность |
| Всероссийский творческий конкурс  Презентация  «Всё новое-это забытое старое» | Международный образовательно-просветительский портал  «ФГОС онлайн» | Диплом 1 степени |
| Самая лучшая презентация в соответствии с ФГОС | Всероссийский образовательный портал  «Гениальные дети» | Диплом 1 степени, благодарность |
| Лучший сценарий праздника | Всероссийское СМИ «Изумрудный город» | Диплом 2 степени |
| Конспект НОД с детьми дошкольного возраста «Традиции жития в русской избе» | Ассоциация педагогов России «Апрель»  г. Москва | Диплом 1 степени |
| конкурс рисунков «Они сражались за Родину», в честь празднования Великой Победы | МКУК МЦНТиД «Искра» | Грамота |
| Конкурс методических разработок | АНО ДПО «Байкальский гуманитарный институт практической психологии» | Диплом лауреата |

**План на 2019 -2020 учебный год**

**Цель:** обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника, через внедрение современных образовательных технологий в процессе реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО и профессионального стандарта .

Задачи:

1. Продолжать работу по формированию у дошкольников основ эколо-гической культуры в процессе использования современных педагогических технологий и развития предметно-пространственной экологической среды.

2. Развивать физические качества детей путем применения здоровьесбе-регающих технологий и оптимизации предметно-развивающей среды групп, в соответствии с требованиями ФГОС ДО по физическому развитию детей.

3. Совершенствовать работу в области детской инициативы через реализацию принципов индивидуализации в образовательной деятельности в ДОУ.

**3. Система мероприятий по реализации целей и задач**

- Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Макарово Киренского района».

**- Парциальные программы:**

«Ладушки» И.Новоскольцевой и И.Каплуновой (издательство «Композитор» г.Санкт – Петербург» 2003 г.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.2. Педагогические советы №**  **Тематика** | | **Исполнитель** |
| **Педагогический совет № 1**  **«Организация воспитательно-образовательного процесса на 2019 – 2020 учебный год»**  **(традиционный)**  **Цель: организация воспитательно-образовательной работы в 2019 – 2020 учебном году согласно ФГОС ДО и профессиональным стандартам.**  1.Тест для воспитателей – профессиональный стандарт  2. Анализ работы за летне-оздоровительный период.  3. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом МКДОУ на 2019-2020 г.г.  4. Утверждение учебного плана на 2019-2020 г.г.  5. Утверждение рабочих программ на 2019-2020 г.г.  6. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и участков к новому учебному году»  7. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения. | | Заведующий  Творческая группа |
| **Педагогический совет № 2**  **Тема: «От разнообразия форм к качеству воспитания» (экологическое воспитание)**  **Цель**: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.  **Повестка педсовета:**  1. Вступительное слово по теме.  2. Справка о результатах тематической проверки «Использование разнообразных форм в экологическом воспитании дошкольников, состояние эколого-развивающей среды в группах»  3. Разнообразие форм и методов при реализации работы по экологическому развитию детей  4. Отчет педагогов о работе по экологическому воспитанию (по темам самообразования).  5. Презентация игр и упражнений экологического содержания (домашнее задание).  6. Деловая игра «Экологическое лукошко»  7. Решение педсовета. | | Заведующий ДОУ  Васильева О.К. |
| **3.Тема: «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей посредством физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»**  ***Цель:*** поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.  1. Вступительное слово по теме педсовета.  2. Тематический контроль «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня».  3.Итоги смотра-конкурса «Центров физкультуры и оздоровления».  4. Предметно-пространственная развивающая среда по физическому развитию детей дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО.  5. Зачем нужна физкультурная форма на занятиях по ФИЗО.  6. Презентация нестандартного оборудования для закаливающих процедур (домашнее задание)  7. Проект решения педагогического совета. | | Заведующий ДОУ  Инструктор по физической культуре Макарова Ольга Константиновна |
| Педагогический совет №4  **Тема: «**Детская инициатива через реализацию принципов индивидуализации в образовательной деятельности в ДОУ».  **Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации образовательной деятельности в соответствии с принципом индивидуализации дошкольного образования  1. Вступительное слово по теме педсовета.  2. Итоги просмотров развивающей среды в группах  3. Педагогические условия индивидуализации образования.  4.Просмотр и обсуждение презентации «Актуальность индивидуализации в образовательной деятельности»  5. Проект решения педагогического совета. | Заведующая ,  Кувайшина Н.В. | |
| Педагогический совет №5  Итоговый педсовет  Традиционный. «О наших успехах»  1. О выполнении годовых задач.  2. «О наших успехах» – отчѐт воспитателей по темам самообразования и кружковой работе.  3. Отчѐт воспитателей о проделанной работе за год.  4. Анализ заболеваемости детей.  5. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.  6. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения | Заведующая , медицинская сестра | |

**3.3. Консультации №**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Ответственные** | **Сроки** | |
| Профессиональные стандарты педагога | Рукавишникова Н.Р. | | Октябрь |
| Формирование основ экологической культуры в процессе физического воспитания детей старшего дошкольного возраста (см. Дошк. Педагогика № 4 (61) май, 2010) | Васильева О.К. | | Ноябрь |
| Дыхательная гимнастика как средство сохранения и укрепления здоровья дошкольников. (см. дошк. Пе-дагогика № 10 (95)декабрь, 2013 г.) | Макарова О.К. | | Декабрь |
| Использование здоровьесберегающих технологий в речевом развитии дошкольников | Антипина О.Г. | | Январь |
| Экология в музыке с самых ранних лет | Кувайшина Н.В. | | Февраль |
| Использование нетрадиционных техник в продуктивной деятельности для развития творческих способностей детей дошкольного возраста | Ищенко В.А. | | Март |
|  | Тюрюмина О.С. | | Апрель |

**3.4. Семинары. Семинары-практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1. | **Семинар-практикум для педагогов**  **«Предметно-развивающая среда как средство экологического воспитания дошкольников»**  **Цель:** проанализировать состояние предметно - развивающей среды по экологическому воспитанию и наметить пути для более эффективной работы в данном направлении; активизировать мыслительную деятельность педагогов ДОУ.  1. «Предметно-развивающая среда как средство экологического воспитания дошкольников».  2. Решение педагогических ситуаций по экологическому воспитанию дошкольников  3. Презентация экологических плакатов «Защитим природу» (домашнее задание). | 25 октября 2019 г. | Васильева О.К. |
| 2. | **Семинар-практикум для педагогов**  **«Всестороннее развитие детей дошкольного возраста посредством творческой игры»**  Цель: развивать, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению посредством творческой игры.  1. Понятие "творческие игры": что включает в себя оно?  2. Презентация проектов «Играя – развиваемся!» (домашнее задание) | 26.04.2020 г. | Воспитатели, специалисты |

**3.5 Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Тематика | Срок | | Ответственные |
| **Образовательная область – «Познавательное рзвитие»** | | | | | |
| 1. | Интегрированная НОД с использованием экологических игр в старшей группе | | | 11 |  |
| **Образовательная область «Физическое развитие»** | | | | | |
| 1. | 1. НОД по физкультуре в средней группе.  2. Физкультурно-музыкальный досуг с экологической направленностью «Кабы не было зимы…» | | | 01 | Макарова О.К.  Кувайшина Н.В. |

**3.6. Смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | **Название мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | |
| 1 | | Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году» | **Август** | творческая группа | |
|  | | Выставка детских рисунков «Мой  любимый воспитатель»  Выставка поделок из природного материала и овощей «Дары осени!» | **Сентябрь** | | воспитатели групп. Родители. | |
| 2 | | Конкурс чтецов для воспитанников ДОУ, «Береги природу!» | **Октябрь** | воспитатели групп | |
| 3 | | Выставка стенгазет, буклетов, плакатов «Берегите природу», «Правила поведения в природе» и др. Смотр-конкурс «Уголков природы» | **Ноябрь** | творческая группа воспитатели групп. Родители. | |
| 4 | | Смотр - конкурс «Лучший физкультурный центр».  Выставка поделок «Новогодняя игрушка». | **Декабрь** | творческая группа, воспитатели. Родители. | |
| 5 | Выставка детских творческих работ  совместно с родителями на тему «Зимушка - хрустальная» | | **Январь** | | воспитатели групп. Родители. |
| 6 | | Выставка групповых газет «Наши отважные папы» | **Февраль** | воспитатели групп | |
| 7 | | Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Милые женщины!» , поделок «Масленица» | **Март** | воспитатели групп | |
| 8 | | Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Космическое путешествие» | **Апрель** | воспитатели групп. Родители. | |
| 9 | | Выставка рисунков ко дню Победы  «Они сражались за Родину». | **Май** | воспитатели групп | |
| 10 | | Смотр - конкурс групповых участков «Наполни душу красотой!» | **Июнь** | воспитатели групп | |

**4. Контроль и руководство**

**4.1. Фронтальный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы**  **контроля** | **2019 – 2020 учебный год** | | | | | | | | |
|  |  | **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Средняя группа  Младшая |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подготовительная группа , старшая |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |

**4.2. Тематический контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы**  **контроля** | **2019– 2020 учебный год** | | | | | | | | | |
|  |  | **09** | | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | 4 | 5 |
| 1. | Использование раз-нообразных форм в экологическом вос-питании дошкольни-ков, состояние эко-логоразвивающей среды в группах |  |  | | **\*** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Орга-низация и эффектив-ность работы по раз-витию у детей двига-тельной активности в режиме дня |  |  | |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| 3. | Организация работы по образовательной области «Художе-ственно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста |  |  | |  |  |  |  | **\*** |  |  |

**4.3.Оперативный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ Темы контроля** | | | | | 2019 – 2020 учебный год | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | **09** | | | **10** | | **11** | | **12** | | **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** |
| 1. | | | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | **\*** | | |  | |  | |  | | **\*** | |  | |  | | **\*** | |  |
| 2. | | Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня. | | \* | | |  | |  | |  | |  | |  | | **\*** | |  | | **\*** |
| 3. | | | Сформированность к. г. навыков у детей разных воз-растных групп | **\*** | | |  | |  | | **\*** | |  | |  | |  | | **\*** | |  | |  | | |
| 4. | | | Организация прогулки. | **\*** | | |  | |  | |  | |  | |  | | **\*** | |  | | **\*** |  | | |
| 5 | | | Уровень проведения роди-тельских собраний во всех возрастных группах | **\*** | | |  | |  | | **\*** | |  | |  | |  | | **\*** | |  | |  | | |
| 6 | Организация предметно-развивающей среды (уголки природы). | | | **\*** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **\*** | |  |  | | |
| 7 | Организация предметно-развивающей среды (уголки ФИЗО). | | | **\*** | |  | |  | | **\*** | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  |
| 8 | Игровая деятельность в течение дня. | | | **\*** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **\*** | |  | | | |  | | |
| 9 | Проведение закаливания. | | | **\*** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **\*** | |  | | | |
| 10 | Подготовка и проведение занятий по физкультуре. Планирование и проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения | | | **\*** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **\*** | |  | | | |
| 11 | Уровень сформированности навыков по изодеятельности | | | **\*** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **\*** | |  | | | |  |
| 12 | Планирование воспитательно-образовательного процесса. Подготовка воспитателя к НОД. | | | **\*** | | **\*** | | **\*** | | **\*** | | **\*** | | **\*** | | **\*** | | **\*** | | **\*** | | | |

**4.4. Сравнительный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы контроля** | **2019 – 2020 учебный год** | | | | | | | | | | |
|  |  | **09** | **10** | **11** | **12** | | **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Анализ детской заболеваемости. |  | \* |  | \* |  | |  | |  | \* |  | |
| 2. | Выполнение детодней по группам. |  | \* |  | \* |  | |  | |  | \* |  |

**5. Организационно-управленческая работа**

**5.1. Инструктивно-методические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Знакомство с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ , Управления образования администрации Киренского муниципального района | По мере  поступления | Заведующая |
| 2. | **1. Инструктажи:**  а) вводный инструктаж;  б) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду;  в) работа по предупреждению детского дорожного транспортного травматизма;  г) организация жизни и здоровья детей в ДДУ во время выхода за территорию ДДУ;  д) о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами;  е) ознакомление с должностными инструкциями;  ж) по охране труда и технике безопасности;  з) по пожарной безопасности;  *и*) инструктаж по технике безопасности (праздник елки), подготовка к утренникам.  **2. Обновление инструктажей**  2.1. Пересмотр инструктажей, внесение изменений и дополнений.  2.2. Разработка и составление новых инструктажей.  **3. Работа с нормативно-правовой документацией**  3.1. Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты. | При  поступлении на работу  1 раз  в квартал  1 раз  в квартал  1 раз  в квартал  1 раз  в квартал  Сентябрь  Октябрь –  Декабрь  В теч. года  В теч. года | Заведующая ,ответственный за пожарную безопасность, ответственный по ПДД |
| 3. | Оказание первой медицинской помощи детям в летний период. | Май | Тюрюмина О.С. |

**5.2. Производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Охрана труда в ДОУ. | Сентябрь | Заведующая , Макарова О.К. |
| 2. | 1. Подготовка ДОУ к новому учебному году.  2. Медико-педагогическое «ФГОС в ДОУ» и профстандарты:   физическое развитие;   состояние воспитательно-образовательной работы, умственное развитие детей;   экологическое образование дошкольников;   работа с родителями.  3. Совещание «Анализ соблюдения СанПиН».  4. Подготовка к зиме.  Подготовка к летнему оздоровительному периоду.  5. Основные требования к проведению утренников, праздников, развлечений.  6. Итоги проверки по охране труда.  7. Итоги работы за прошедший учебный год. | Октябрь | Заведующая, заведующая по хозяйственной части |
| 3. | Противопожарная безопасность в ДОУ. | Декабрь | Добрынина Н.В. |
| 4. | Принятие плана оздоровительных мероприятий на летний период. | Май | Заведующая |

**6. Взаимодействие с семьей**

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

ЦЕЛЬ: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

**Задачи:**

1. Установление преемственных связей с семьей, с целью обеспечения ком-плексного подхода к воспитанию.

2. Систематическое, разностороннее педагогическое просвещение родителей.

3. Привлечение родителей к активному участию в учебно-воспитательном про-цессе.

**Методы и формы работы с семьей:**

– диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы, тесты, посещение на дому).

– беседы, домашние задания, анкеты, консультации, посещение НОД родителями. 23

Формы и методы коллективной работы: родительский совет, семинар-практикум, лекции, доклады, дискуссии, беседы, конкурсы, праздники, круглый стол, роди-тельские собрания, конференции.

 Разработки методических и педагогических консультаций:

– советы психолога и других специалистов;

– памятки для родителей.

 Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад:

– изучение социального заказа.

 Дни открытых дверей, консультации.

**6.1. План работы с родителями на 2019-2020 г.г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведе-ния | | Исполнитель | |
| **3** | Сбор банка данных по семьям воспитанников  Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы | Сентябрь | | Воспитатели, | |
| **4** | Нормативно-правовое обеспечение  Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями | Сентябрь | | Заведующий | |
| **5** | Наглядная педагогическая пропаганда  Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ)  Оформление папок - передвижек:  - по вопросам воспитания и обучения  - по вопросам оздоровительной работы | В течение года | | Воспитатели | |
| **6** | Выставки  Оформление праздничных газет и поздравлений  Оформление фото выставок  Оформление выставок детских работ | В течение года | | Воспитатели | |
| 7 | Привлечение родителей к участию в конкурсах, развлечениях, праздниках | | Сентябрь-май | Воспитатели, | |
| **Консультации для родителей** | | | | |
| № | Содержание работы | | Сроки | Ответственные |
| 1 | «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребѐнка» | | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Развитие художественно - творческих способностей ребенка с помощью игры | | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | «О детском травматизме на дорогах. ПДД» | | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Игрушка – основа детского познания мира | | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | Развитие продуктивных видов деятельности у детей дошкольного возраста. | | Январь | Воспитатели |
| 6 | Играйте дома в подвижные игры» | | Февраль | Воспитатели |
| 7 | «Использование нетрадиционных техник в развитии у детей художественных навыков и умений» | | Март | Воспитатели |
| 8 | «Телевидение и дошкольник, или что смотрит ваш малыш» | | Апрель | Воспитатели |
| 9 | «Озорной непоседа или гиперактивный ребенок? Когда следует «бить тревогу?» | | Май | Воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Консультации для родителей старшей и подготовительных групп** | | | |
| 1 | «Целевые ориентиры дошкольного образования» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | «Здоровый образ жизни в семье – основа формирования здорового образа жизни ребенка» | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | «Детские страхи» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Роль семьи в экологическом воспитании ребенка-дошкольника | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | «О вреде и пользе компьютера и телевизора?» | Январь | Воспитатели |
| 6 | «Работоспособность – важный показатель готовности к школе» | Февраль | Воспитатели |
| 7 | «Использование нетрадиционных техник в развитии у детей художественных навыков и уме-ний» | Март | Воспитатели |
| 8 | «Как организовать отдых детей летом» | Апрель | Воспитатели |
| 9 | «Что должен уметь первоклассник» | Май | Воспитатели |

**6.2. Дни открытых дверей в детском саду.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1 | «Осень, осень, в гости просим – осенние утренники» | Октябрь | воспитатели, муз. руководитель |
| 2 | День матери | Ноябрь | воспитатели, муз. руководитель |
| 3 | Новогодние утренники | Декабрь | воспитатели, муз. руководитель |
| 4 | День здоровья!  «Сильные, ловкие, смелые!»– спортивный праздник с родителями. | Январь | инструктор по ФИЗО, воспитатели, и муз. ру-ководитель |
| 5 | «День защитников Отечества» | Февраль | инструктор по ФИЗО, воспитатели, и муз. ру-ководитель |
| 6 | «8 Марта женский день» | Март | воспитатели, муз. руководитель |
| 7 | День семьи | Апрель | воспитатели, муз. руководитель |
| 8 | Показ НОД | Май | воспитатели, муз. руководитель |

**7. Административно-хозяйственная деятельность**

**7.1 Создание предметно-развивающей среды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Приобретение канцтоваров. | 2019-2020 | Заведующая |
| 2. | Приобретение игрушек. | 2019-2020 | Заведующая |
| 3. | Оформление и обновление холлов ДОУ | 2019-2020 | Заведующая |
| 4. | Приобретение методической литературы | 2019-2020 | Заведующая |
| 5. | Приобретение методических пособий | 2019-2020 | Заведующая |
| 6. | Приобретение и обновление материалов по работе с родителями | 2019-2020 | Заведующая |

**8.2. График административно-хозяйственного контроля**

**(обслуживающий персонал, административная группа)**

***Цель работы***: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание основных мероприятий** | | **сроки проведения** | | **исполнитель** | |
| **1** | Общие производственные собрания:  Об итогах летней оздоровительной работы  Ознакомление с приказами по ДОУ  Торжественное собрание:  «День работников дошкольного образования» | | Сентябрь | | Заведующий | |
| **2** | Производственные совещания  Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.  Соблюдение требований САН и ПИН | | Сентябрь | | Заведующий, | |
| **3** | Создание условий для безопасного труда.  Замена посуды, имеющей сколы. | | В течении года | | Заведующий , | |
| **4** | Работы с обслуживающими организациями. | | В течение года | | Заведующий,  Зам по ХЧ | |
| **5** | Обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ | | В течение года | | Заведующий,  Зам по ХЧ,  Педагоги ДОУ | |
| **6** | Инвентаризация в ДОУ | | Октябрь | | Зам по ХЧ | |
| **7** | Подготовка здания к зиме, уборка территории | | Октябрь, ноябрь | | Зам по ХЧ, дворник | |
| **8** | Работа по благоустройству территории  (покраска участков, уборка территории, завести пе-сок, землю.) | | Апрель, май | | Зам по ХЧ,  педагоги,  дворник,  родители | |
| **9** | Приемка ДОУ к новому учебному году | | Август | | Комиссия | |
| **Оснащение педагогического процесса** | | | | | |
| В ГРУППАХ  1. Обновление календарно-тематических планов в соот-ветствии с ФГОС и профстандартов..  2. Подготовить литературу, наглядный и демонстрацион-ный материал по образовательным областям.  3. Пополнить группы современными сюжетно-ролевыми играми.  **В МУЗЫКАЛЬНОМ ЗАЛЕ**  Приобрести танцевальные костюмы | | 1 квартал  в течение года  В теч. года | | Воспитатели.  Зам по ХЧ  Заведующий, | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пополнять материал и фонотеку детского сада для использования в работе с детьми.  Продолжить обновление наглядного материала по слушанию произведений.  Продолжать пополнять материал по сюрпризным моментам  **В КОРИДОРНОЙ СЕКЦИИ**  Оформление уголка «Наши достижения».  Пополнение уголка по правам ребѐнка.  **В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ**  Оформление уголка сезонной консультации, тематической консультации, молодого специалиста, выставки к педсоветам.  Продолжать систематизировать материал в уголке по обобщению опыта, по аттестации.  Пополнить материал по экологии.  Разрабатывать материал в соответствии с ФГОС и профстандартов | В течение года  В течение года | | воспитатель, музыкальный руководитель  Заведующий, | | |
| **8.3. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда** | | | | | |
| **Основные мероприятия** | | **сроки исполнения** | | | **ответственные** | |
| **Нормативные правовые и организационно-методические условия обеспечения комплексной**  **безопасности и охраны труда в ДОУ** | |
| 1. Корректировка паспорта комплексной безопасности ДОУ | | в течение года | | заведующий | | |
| 2. Корректировка Декларации пожарной безопасности ДОУ | | в течение года | | заведующий | | |
| 3. Корректировка Паспорта антитеррористической и противо-диверсионной защищенности ДОУ | | в течение года | | заведующий | | |
| 4. Подготовка приказов по ДОУ:   о назначении ответственных за обеспечение комплексной безопасности и охране труда;   об утверждении планов работы по обеспечению комплексной безопасности и охране труда.  - о создании специальной оценке условий труда | | до 01.09.2019 | | заведующий | | |
| 5. Разработка информационно-методических материалов по во-просам комплексной безопасности и охране труда (по каждому направлению) | | в течение года | | заведующий,  специалист по ОТ | | |
| 6. Провести специальную оценку условий труда | | до ноября 2019года | | заведующий,  специалист по ОТ | | |
| 7. Размещение на сайте ДОУ информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда ДОУ | | постоянно | | заведующий | | |
| 8. Утвердить положение о системе управления ОТ в соответствие с требованиями ГОСТ Р 12.0.007.-2009 ССБТ | | до 01.09.2019 | | заведующий | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Противопожарная безопасность, антитеррористическая защищѐнность, предупреждение экстремистских**  **проявлений** | | |
| 1. Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты ДОУ:   ремонт капитального ограждения территории,   выполнение иных мероприятий | постоянно, в соответствии с плана-ми-графиками | заведующий |
| 2. Оценка состояния первичных средств пожаротушения, авто-матической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание | до 01.09.2019 | заведующий,  специалист по ОТ |
| 3. Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности | в соответствии с утвер-жденными планами | заведующий |
| 4. Проведение учебных эвакуационных тренировок в ДОУ | август, январь | заведующий,  специалист по ОТ |
| 5. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму (за полугодие, за год) | до 01 июля, до 10 декабря | заведующий |
| 6. Подготовка и направление отчетов о мероприятиях по ин-формационно-пропагандистскому сопровождению антитеррори-стической деятельности (за полугодие, за год) | до 10 июля, до 20 декабря | заведующий |
| 7. Согласование с уполномоченными территориальными орга-нами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения массовых мероприятий (посвященных Дню знаний, Новогодним и иным праздникам и прочее) | не позднее, чем за 7 дней  до мероприятия | заведующий |
| 8. Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам противодействия терроризму, экстремизму, пожарной безопасности | в соответствии с  планами-графиками | заведующий,  специалист по ОТ |
| 9. Организация работы с сотрудниками ДОУ по отслеживанию морально-психологического климата, недопущению проявлений различных форм экстремизма | в течение года | заведующий |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информационная безопасность** | | | | | |
| 1. Контроль исполнения Постановления Правительства Россий-ской Федерации от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении» | | постоянно | | заведующий | |
| 2. Принятие мер по обеспечению исполнения Федерального закона от 29.12.2012 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»:   организация родительского всеобуча по вопросам медиабезопасности воспитанников;   реализация программ профилактики игровой зависимости среди воспитанников;   организация медиаобразования педагогов как условие обеспечения информационной безопасности (консультации, курсы, обучающие семинары) | | в течение года | | заведующий | |
| 3. Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями | | постоянно | | заведующая | |
| 4. Выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию ребенка, запрещенной для распространения среди детей, ограниченной для распространения среди детей | | постоянно | | заведующий | |
| 5. Контроль эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к Интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию | | постоянно | | заведующий | |
| **Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе** | | | | |
| 1. Заключение соглашений об организации медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников в соответствии с действующим законодательством | ежегодно | | заведующий | | | |
| 2. Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттеста-ции сотрудников ДОУ, гигиеническое всеобуча обучающихся и их родителей | в течение года | | заведующий | | | |
| 3. Организация качественного сбалансированного питания воспитанников ДОУ, профилактика острых кишечных инфекций | постоянно | | заведующий,  старшая медицинская сестра | | | |
| 4. Актуализация паспортов пищеблоков | до 1 сентября | | заведующий | | | |
| 5. Проведение ревизии:   технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на территории ДОУ, благоустройство территорий и спортивных площадок, ограждение участков ДОУ;   технического состояния оборудования пищеблока | до 1 сентября | | заведующий | | | |
| 6. Разработка программ (планов) по профилактике детского травматизма в ДОУ | в течение года | | заведующий,  старший воспитатель,  воспитатели | | | |
| 7. Реализация образовательных программ повышения квалификации педагогических работников по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе | в течение года | | заведующий | | | |
| **Охрана труда и профилактика производственного травматизма** | | | | |
| 1. Организация и проведение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности | январь, июнь, декабрь | | | Заведующий, специалист по От | | | |
| 2. Организация и проверка знаний по охране труда | октябрь | | | комиссия | | | |
| **Техническое состояние зданий, электробезопасность** | | | | |
| 1. Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования) | до 1 сентября | | | Заведующий | | | | |
| 2. Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории ДОУ в целях предупреждения аварийных ситуаций | постоянно | | | Зам. завед. по ХЧ | | | | |
| 3. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории | в течение года | | | заведующий,  Завед. по ХЧ | | | | |
| 4. Проведение обследования несущих конструкций зданий | в течение года | | | заведующий | | | | |
| 5. Проведение мероприятий по энергосбережению | в течение года | | | заведующий,  Зав. по ХЧ | | | | |
| 6. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопас-ности ДОУ при подготовке к новому учебному году | до 1 сентября | | | комиссия | | | | |

**Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда в образовательных учреждениях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ДОУ к началу учебного года | до 1 сентября | комиссия |

**Работа с кадрами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности ДОУ | в течение года | заведующий |
| 2. Организация повышения квалификации работников пищеблока и специалистов, ответственных за организацию питания детей | в течение года | заведующий |